

OFFRE D'EMPLOI

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN RELATIONS DU TRAVAIL

Classe d'emploi : Conseillère ou conseiller en gestion des ressources humaines

Période d'inscription : Du 7 au 17 juin 2022

Numéro de l'appel de candidatures : REG22-012

Salaire : De 45 840\$ à 85 544\$

Institut de la statistique du Québec – 200, chemin Sainte-Foy à Québec.

Possibilité de télétravail.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité de la directrice des ressources humaines, la personne titulaire de l'emploi contribuera à l'ensemble des activités du secteur des relations de travail. De plus, elle apportera un soutien dans divers projets et mandats du secteur de la gestion des emplois.

Plus précisément, elle devra :

- conseiller et accompagner les gestionnaires en matière d'interprétation et d'application des conventions, des conditions de travail, des lois, etc.;
- accompagner les gestionnaires dans la mise en place de saines pratiques de gestion en matière de relations du travail et de gestion de conflits;
- procéder à des recherches et des analyses visant à résoudre des problématiques inhabituelles en matière de relations du travail afin de recommander des solutions;
- être la personne-ressource en matière d'interprétation et d'analyse des incidences du cadre législatif concernant la rémunération et les avantages sociaux;
- faire le suivi des dossiers de griefs et de dossiers d'appel;
- assurer la représentation patronale de l'Institut de la statistique du Québec (ISQ) auprès de divers comités, organismes, associations, etc.;
- offrir un soutien dans divers mandats et activités du secteur de la gestion des emplois (contribuer à la mise en œuvre de stratégies pour favoriser l'attraction de candidats, prendre part au recrutement du personnel, apporter son soutien relativement aux processus de sélection particuliers et aux processus de réévaluation en emploi, procéder à l'évaluation du niveau des emplois, effectuer des recherches pour mieux comprendre les enjeux du secteur et améliorer les pratiques, etc.).

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme universitaire en relations industrielles, en ressources humaines ou dans toute autre discipline pertinente;
- Posséder une expérience de travail ayant permis d'acquérir des habiletés professionnelles et des connaissances en lien avec l'emploi (un atout);
- Avoir un intérêt marqué pour le service à la clientèle ainsi que des habiletés quant à la résolution de problèmes, l'organisation, la planification et la gestion par résultats;
- Démontrer une bonne capacité à travailler en équipe dans un contexte de collaboration multidisciplinaire

CONTEXTE

La Direction des ressources humaines (DRH) oriente, développe et coordonne les activités-conseils liées à la gestion des ressources humaines. Elle fournit une expertise et des conseils stratégiques en organisation administrative, en développement organisationnel, en planification de main-d'œuvre, en relations de travail et en santé et sécurité. La DRH influence les orientations, les priorités d'action et les politiques à mettre en place en matière de gestion des ressources humaines. Elle favorise la performance de l'organisation, son développement et le respect des valeurs humaines.

L'Institut de la statistique du Québec (ISQ) s'appuie sur l'expertise d'environ 300 personnes afin de fournir des informations statistiques fiables et objectives pour l'ensemble du Québec.

Travailler à l'ISQ, c'est :

- Avoir une réelle influence sur la société québécoise en faisant avancer les connaissances dans des domaines clés;
- Relever des défis stimulants et variés;
- S'intégrer à une équipe passionnée et conviviale;
- Évoluer dans un environnement reconnu où la rigueur et l'objectivité sont mises de l'avant.

CONDITIONS D'ADMISSION

Être inscrit ou inscrite dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emploi de conseillère ou conseiller en gestion de ressources humaines, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé.

Pour avoir accès aux emplois de la fonction publique, il faut être inscrit ou inscrite dans une banque de personnes qualifiées après avoir réussi un processus de qualification. Pour savoir comment poser votre candidature à un processus de qualification et pour consulter les appels de candidatures publiés, consultez le portail Carrières au www.quebec.ca

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Pour soumettre votre candidature, faites-nous part de votre intérêt par courriel à dotation_rh@stat.gouv.qc.ca en inscrivant **REG22- 012** dans l'objet. Nous vous invitons à mettre à jour votre dossier de candidature dans [Recrutement en ligne](#) (si vous ne travaillez pas dans la fonction publique du Québec actuellement) ou dans [Emplois en ligne](#) (si vous travaillez actuellement dans la fonction publique du Québec) en prenant soin de remplir les sections *Scolarité* et *Expérience de travail*.

Il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet afin que votre candidature puisse être considérée.

Pour toute question concernant l'utilisation d'Emplois en ligne, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Pour en connaître davantage à propos de l'ISQ, n'hésitez pas à consulter notre [site Web](#).

Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.

POUR NOUS CONTACTER

Pour toute question relative à l'emploi :
M^{me} Mélanie Dufour, directrice des ressources humaines
418 691-2413, poste 3321
melanie.dufour@stat.gouv.qc.ca

Pour toute question relative au processus d'embauche
M^{me} Désirée Kablan, technicienne en gestion des emplois
418 691-2413, poste 3192
dotation_rh@stat.gouv.qc.ca

Ligne sans frais : 1 800 463-4090



SERVICES
NOMBREUX
À PROXIMITÉ



ACCÈS FACILE
EN AUTOBUS
OU À VÉLO



HORAIRE
FLEXIBLE



FORMATION
CONTINUE



SOUTIEN À
L'ACTIVITÉ
PHYSIQUE



ET PLUSIEURS
AUTRES
AVANTAGES