

OFFRE D'EMPLOI

UNE AGENTE OU UN AGENT DE SOUTIEN POUR L'ACCÈS AUX DONNÉES

Classe d'emploi : Opératrice ou opérateur en informatique - classe 1

Numéro de l'appel de candidatures : REG21-032

Salaire : À partir de 35 357 \$

Période d'inscription : Du 18 au 28 novembre 2021

L'Institut de la statistique du Québec (ISQ) s'appuie sur l'expertise d'environ 300 personnes afin de fournir des informations statistiques fiables et objectives pour l'ensemble du Québec. Les statistiques produites par l'ISQ couvrent une large palette de domaines, y compris la démographie, l'économie, la santé, l'éducation, la culture, etc.

Se joindre à nous, c'est :

- Avoir une réelle influence sur la société québécoise en participant au succès de nombreuses enquêtes qui aident à faire avancer les connaissances dans des domaines clés;
- Relever des défis intellectuels stimulants et variés;
- S'intégrer à une équipe dynamique et passionnée qui travaille avec rigueur et objectivité;
- Évoluer dans un environnement de travail convivial et accessible, en constante évolution.

CONTEXTE

La Direction de la gestion des données et de l'accès pour la recherche a pour mandat d'assurer l'accès aux données de recherche et la gestion des données statistiques de l'ISQ. Cette direction regroupe deux entités.

Le service d'accès aux données (SAD)

Le SAD gère le guichet d'accès, qui est la porte d'entrée unique des demandes de données de recherche détenues par l'ISQ ou confiées à l'ISQ par les ministères et les organismes partenaires. Il offre son expertise en matière d'analyse, de production de fichiers de recherche et de contrôle de confidentialité des résultats. De plus, il est responsable des Centres d'accès aux données de recherche de l'Institut de la statistique du Québec (CADRISQ).

L'entrepôt de données et les services géomatiques

La direction est par ailleurs responsable de la gestion de l'entrepôt de données de l'ISQ pour l'emménagement, l'intégration et la mise à jour de l'information statistique disponible. Elle offre également des services de cartographie, d'analyse spatiale et de géomatique ainsi qu'une expertise en matière de normalisation territoriale et de codification géographique. Ces services sont communs et réutilisables, et sont offerts tant à l'ISQ qu'à tout ministère ou organisme de l'administration publique québécoise à des fins de diffusion et de représentation normée de leurs données statistiques publiques.

ATTRIBUTIONS

La personne titulaire de l'emploi joue le rôle de pilote technique de l'accès aux données et est responsable de la console de gestion des CADRISQ et de l'accès à distance. Elle effectue la gestion des comptes utilisateurs dans le cadre de chaque projet de recherche. Elle assure un rôle de dépannage informatique de première ligne pour tout ce qui concerne la connexion et la navigation dans l'environnement sécurisé d'accès aux données (CADRISQ et accès à distance). Les demandes des clients sont variées, parfois complexes, et exigent des réponses rapides, généralement en temps réel.

La personne travaille en étroite collaboration avec le conseiller en programmation SAS/R et en soutien aux utilisateurs, qui est responsable du volet dépannage pour l'exploitation des données de recherche.

La personne titulaire réalise plus spécifiquement les tâches suivantes :

- Gérer l'environnement sécurisé d'accès aux données (CADRISQ) et l'accès à distance;
- Gérer les comptes de chercheurs en fonction de leurs besoins d'accès;
- Faire le suivi des droits d'accès aux utilisateurs des CADRISQ;
- Piloter la console de gestion (programmes et fichiers);
- Soutenir les chercheurs dans le diagnostic et la résolution de problèmes concernant leur connexion informatique lors de l'exploitation des fichiers de recherche;
- Piloter la livraison des fichiers de recherche;
- Planifier les rencontres d'assermentation;
- Planifier et donner les séances d'orientation aux chercheurs;
- Créer les répertoires sécurisés pour le traitement et l'accès;
- Recevoir et déposer les documents sur le système d'échange sécurisé;
- Effectuer au besoin certaines tâches opérationnelles sur les serveurs des CADRISQ.

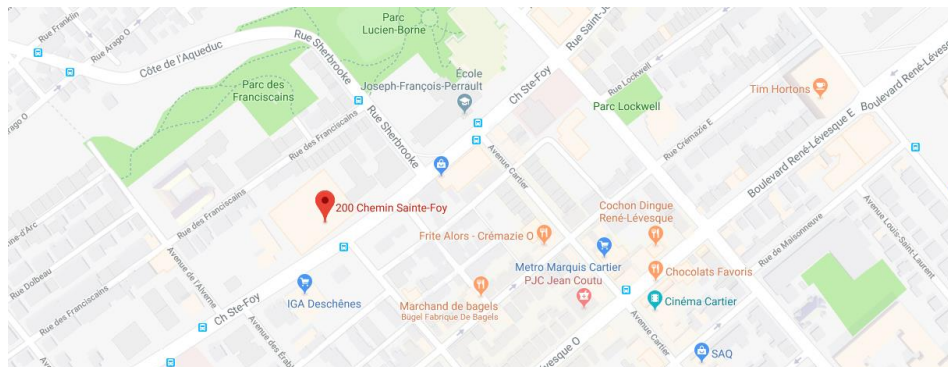
PROFIL RECHERCHÉ

Le titulaire doit faire preuve de créativité pour s'adapter aux diverses situations. Il doit également posséder les compétences suivantes :

- Excellente autonomie en dépannage informatique;
- Bonne maîtrise du français écrit et parlé;
- Bonne maîtrise de l'anglais écrit et parlé;
- Une à deux années d'expérience ayant permis l'acquisition d'aptitudes en service à la clientèle (un atout);
- Rigueur et souci du détail;
- Habilité à gérer les priorités et les échéanciers;
- Facilité à travailler dans une équipe multidisciplinaire;
- Connaissance des composantes des équipements informatiques;
- Connaissance de Word et Excel.

LIEU DE L'EMPLOI

200, chemin Sainte-Foy
Québec (Québec) G1R 5T4



CONDITIONS D'ADMISSION

Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'opératrice ou opérateur en informatique, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé.

Pour avoir accès aux emplois de la fonction publique, il faut être inscrit dans une banque de personnes qualifiées après avoir réussi un processus de qualification. Pour savoir comment poser votre candidature à un processus de qualification et pour consulter les appels de candidatures publiés, consultez le portail Carrières au www.carrieres.gouv.qc.ca

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Pour soumettre votre candidature, faites-nous part de votre intérêt par courriel à dotation_rh@stat.gouv.qc.ca en inscrivant **REG21-032** dans l'objet. Nous vous invitons à mettre à jour votre dossier de candidature dans [Recrutement en ligne](#) (si vous ne travaillez pas dans la fonction publique du Québec actuellement) ou dans [Emplois en ligne](#) (si vous travaillez actuellement dans la fonction publique du Québec) en prenant soin de remplir les sections *Scolarité* et *Expérience de travail*.

Il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet afin que votre candidature puisse être considérée.

Pour toute question concernant l'utilisation d'Emplois en ligne, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Pour en connaître davantage à propos de l'ISQ, n'hésitez pas à consulter notre [site Web](#).

POUR NOUS CONTACTER

Pour toute question relative à l'emploi :

M^{me} Sophie Balmayer, directrice de la gestion des données et de l'accès pour la recherche

418 691-2402, poste 3237

sophie.balmayer@stat.gouv.qc.ca

Pour toute question relative au processus d'embauche :

M^{me} Jennifer Torres, technicienne en gestion des emplois

418 691-2413, poste 3037

dotation_rh@stat.gouv.qc.ca



**SERVICES
NOMBREUX
À PROXIMITÉ**



**ACCÈS FACILE
EN AUTOBUS
OU À VÉLO**



**HORAIRE
FLEXIBLE**



**FORMATION
CONTINUE**



**SOUTIEN À
L'ACTIVITÉ
PHYSIQUE**



**ET PLUSIEURS
AUTRES
AVANTAGES**