

Enquête québécoise auprès des organismes communautaires

À propos de l'enquête

L'*Enquête québécoise auprès des organismes communautaires* est réalisée à la demande du ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MESS). Cette enquête permettra de réaliser un portrait statistique de l'ensemble des organismes communautaires du Québec et de mesurer l'importance de leur contribution au développement social et économique du Québec.

Le questionnaire a été élaboré en collaboration avec des représentants et des représentantes du secteur communautaire.

Confidentialité

Votre organisme a été sélectionné pour cette enquête. Sa participation est obligatoire conformément à la Loi sur l'Institut de la statistique du Québec.

Les renseignements demandés dans le questionnaire doivent être transmis à l'Institut de la statistique du Québec (ISQ). L'ISQ garantit la confidentialité des renseignements que votre organisme fournira dans le cadre de cette enquête.

Pour des fins de qualité et de formation, les conversations téléphoniques avec les agents et les agentes de l'ISQ sont enregistrées. Si une personne ne souhaite pas que la conversation soit enregistrée, elle peut signifier son refus à l'agent ou à l'agente dès le début de l'appel.

Assistance

Pour toute assistance, veuillez communiquer avec la Direction de la gestion de la collecte par téléphone au numéro 1 800 561-0213 ou par courriel à l'adresse action@stat.gouv.qc.ca.

Directives

- ▶ Veuillez remettre le questionnaire à la personne de votre organisme qui est la plus apte à fournir les renseignements demandés. Il est possible que la collaboration de plus d'une personne soit nécessaire.
- ▶ Pour participer à l'enquête, vous devez remplir le questionnaire en ligne en suivant les instructions mentionnées dans la lettre postale ou le courriel que vous avez reçu. Nous vous conseillons de remplir au préalable la version papier avant de répondre au questionnaire sur Internet, puisque certaines questions demandent plus de recherche. Si vous n'avez pas accès à Internet, un agent ou une agente de l'ISQ communiquera avec vous par téléphone pour que vous répondiez au questionnaire.
- ▶ Ne retournez pas le questionnaire papier ; gardez-le dans vos archives ou détruisez-le.
- ▶ **Organisme visé**
Le questionnaire porte sur l'organisme dont le nom est inscrit dans le courriel ou la lettre que l'ISQ vous a envoyé. Vous devrez indiquer si le numéro d'entreprise du Québec (NEQ)* est le bon à la question 2.1.
- ▶ **Exercice financier visé**
Le questionnaire porte sur l'exercice financier de votre organisme qui s'est terminé entre le 1^{er} avril 2023 et le 31 mars 2024, comme précisé à la question 1.1. Pour répondre aux questions, veuillez donc considérer la situation de votre organisme au cours de cet exercice financier.
- ▶ **Documents à avoir en main**
Afin de remplir le questionnaire, nous vous conseillons d'avoir les documents suivants en main, si vous les détenez :
 - les lettres patentes de votre organisme ;
 - ses statuts ou ses règlements généraux ;
 - son rapport financier ou tout autre document comptable pour l'exercice financier visé ;
 - son rapport d'activités pour l'exercice financier visé.
- ▶ **Organisme fermé**
Si votre organisme a cessé ses activités de manière définitive, veuillez communiquer avec l'ISQ au 1 800 561-0213.

Définitions

Ces définitions se rapportent aux termes marqués d'un astérisque (*) dans le questionnaire.

Actif total

Valeur de l'ensemble des biens et des droits qui constituent le patrimoine d'une organisation ou d'une entreprise. L'actif total comprend les actifs immobiliers comme les terrains, les bâtiments, la machinerie et les équipements, et les actifs courants, les stocks et les créances.

Aide du gouvernement du Québec

L'aide du gouvernement du Québec comprend notamment celle octroyée par les centres intégrés de santé et de services sociaux (CISSS) et les centres intégrés universitaires de santé et de services sociaux (CIUSSS), ainsi que par les centres de services scolaires et les commissions scolaires.

Aide publique

L'aide publique comprend les subventions publiques (conventions d'aide financière dans le cadre d'un programme normé), les crédits d'impôt, ainsi que les octrois des gouvernements et des administrations locales et municipales.

Association

Une association est un groupe de personnes réunies dans un intérêt commun autre que la réalisation de profits à partager entre ses membres. Elle peut réaliser des bénéfices pécuniaires à condition que ceux-ci soient destinés à d'autres fins que celle d'un partage entre ses membres. Ses activités visent notamment à promouvoir l'étude, la défense et le développement des intérêts économiques, sociaux et moraux de ses membres ou de la communauté.

Association coopérative d'économie familiale (ACEF)

Les ACEF sont des organismes communautaires spécialisés en finances personnelles et en défense des droits des consommateurs, ancrés dans les réalités distinctes de chaque région du Québec.

Autochtone

Le terme « Autochtone » désigne les membres des Premières Nations et les Inuits.

Avantages sociaux

Montants versés en plus du salaire de base par un employeur pour un régime de pension, un régime d'assurance collective, un régime enregistré d'épargne-retraite (REER), des congés, etc.

Conseil d'administration

Le conseil d'administration est le groupe de personnes qui agit au nom de l'organisme. Les membres de ce conseil sont appelés des administratrices ou des administrateurs.

Coopérative

Une coopérative est une personne morale regroupant des personnes qui ont des besoins économiques, sociaux ou culturels communs et qui, en vue d'y répondre, s'associent pour exploiter une entreprise conformément aux règles de l'action coopérative.

Cotisation

Une cotisation est une somme généralement forfaitaire, fixée à l'avance, que l'on verse, le plus souvent annuellement, à une association ou à un organisme pour bénéficier de ses services ou obtenir un statut de membre.

Éducation populaire autonome

L'éducation populaire autonome est l'ensemble des démarches d'apprentissage et de réflexion critique par lesquelles des citoyennes et des citoyens mènent ensemble des actions qui provoquent une prise de conscience individuelle et collective au sujet de leurs conditions de vie ou de travail, et qui visent à court ou à long terme une transformation sociale, économique, culturelle et politique de leur milieu.

Équipe sportive professionnelle ou de haut niveau

Équipe sportive qui participe **régulièrement** à des compétitions internationales (c'est-à-dire où s'affrontent des équipes de plusieurs pays).

Genre

Par genre, on entend le genre actuel, qui peut différer du sexe assigné à la naissance ou de celui inscrit dans les documents officiels. On fait donc référence ici au genre qu'une personne ressent intimement ou exprime publiquement dans sa vie quotidienne, par exemple au travail, dans son milieu de vie ou lorsqu'elle magasine ou accède à des services.

Le genre de certaines personnes n'est pas exclusivement féminin ou exclusivement masculin ; on parle alors de genre non binaire. Une personne peut par exemple être agenre, bigenre, bispirituelle ou encore fluide sur le plan du genre. La catégorie « Autre genre » sert à colliger de l'information de façon inclusive et assure que toute personne puisse être comptabilisée en fonction de sa réalité.

Groupement de personnes

Un groupement de personnes désigne tout rassemblement, autre qu'une association, de deux personnes ou plus qui partagent un intérêt commun (pécuniaire ou non). Il peut s'agir d'une société nominale, d'une société de dépenses, d'un groupement d'intérêt économique (p. ex. un consortium ou une coentreprise) ou autre.

Membre

Toute personne ou toute organisation qui adhère à la mission, aux orientations et aux valeurs de l'organisme ou qui les appuient. Les membres participent généralement aux assemblées générales de l'organisme.

Minorité visible

Par minorité visible, on entend les personnes autres que les Autochtones qui ne sont pas de race blanche ou qui n'ont pas la peau blanche.

À titre indicatif, voici des personnes qui sont considérées comme faisant partie d'une minorité visible : les Noirs (Afro-Américains, Congolais, Haïtiens, Nigériens etc.), les personnes originaires de l'Asie du Sud (Bangladaïsiens, Indiens de l'Inde, Pakistanais, Pendjabi, Sri-Lankais, etc.), les Chinois (dont les Hongkongais), les Coréens, les Japonais, les personnes originaires de l'Asie du Sud-Est (Vietnamiens, Cambodgiens, Laotiens, Thaïlandais, etc.), les personnes originaires des îles du Pacifique, les personnes originaires d'Asie occidentale (Iraniens, Afghans, etc.), les Arabes (Libanais, Marocains, Égyptiens, etc.) et les Latino-Américains (Brésiliens, Colombiens, Cubains, Péruviens, Guatémaltèques, etc.).

Mission sociale

Un organisme a une mission sociale lorsque l'objectif ultime de ses activités est d'améliorer les conditions de vie et de répondre aux besoins de ses membres, d'un groupe ou d'une population en particulier. Les besoins dont il est question ici sont ceux liés, de près ou de loin, à l'amélioration des conditions sociales, économiques, culturelles, communautaires, environnementales ou de santé.

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)

Le NEQ est l'identifiant numérique de 10 chiffres attribué à une entreprise qui s'immatricule auprès du Registraire des entreprises du Québec.

Organisme à but non lucratif (OBNL) ou organisme sans but lucratif (OSBL)

Un OBNL ou OSBL est un groupement de personnes physiques qui poursuivent un but à caractère moral ou altruiste et qui n'ont pas l'intention de faire des gains pécuniaires à partager entre les membres.

Organisme à vocation religieuse

Organisme qui fait la promotion de croyances religieuses ou qui célèbre des services et des rites religieux (p. ex. dans les églises, les temples, les mosquées, les synagogues, les monastères), ou organisme auxiliaire (p. ex. association à caractère religieux, société biblique, congrégation).

Organisme de base

Un organisme de base est un organisme dont les membres votants sont majoritairement des personnes physiques. Il intervient directement auprès de la population.

Organisme du secteur municipal

Comprend par exemple les municipalités, les municipalités régionales de comté (MRC), les communautés métropolitaines, les regroupements d'organismes municipaux, les corps policiers et les organismes publics de transport en commun.

Organisme du secteur public ou parapublic

Organisme créé par l'État, dont la haute direction ou les membres du conseil d'administration sont nommés ou désignés par le gouvernement ou un ministre, et généralement affecté à une mission particulière de service public.

Comprend par exemple les ministères et organismes gouvernementaux, les établissements du réseau de la santé et des services sociaux tels que les centres intégrés de santé et de services sociaux (CISSS) et les centres intégrés universitaires de santé et de services sociaux (CIUSSS), les centres locaux de services communautaires (CLSC), les hôpitaux et les centres d'hébergement et de soins de longue durée (CHSLD), ainsi que les établissements du réseau de l'éducation, tels que les centres de services scolaires et les commissions scolaires, les cégeps, les universités, les écoles primaires et secondaires, etc.

Organisme politique partisan

Organisme qui fait la promotion d'une action politique partisane, tel un organisme politique de circonscription électorale qui s'inscrit dans l'action d'un parti politique officiellement reconnu par le Directeur général des élections.

Passif total

Ensemble des dettes d'une entreprise, d'une association ou d'une société à l'égard de tiers.

Personne analphabète

Toute personne ayant des difficultés à lire, à écrire ou à compter.

Personne handicapée

Toute personne ayant une déficience entraînant une incapacité importante et persistante et qui est susceptible de rencontrer des obstacles dans l'accomplissement d'activités courantes. Cette incapacité peut être motrice, intellectuelle, visuelle, auditive, associée à la parole ou au langage, ou encore liée à un trouble du spectre de l'autisme.

Personne LGBTQ+

Le sigle LGBTQ+ réfère à l'ensemble des personnes qui ne sont pas d'orientation hétérosexuelle, dont l'identité de genre ne correspond pas au sexe assigné à la naissance, ou dont le corps ou l'expérience du genre ne se définit pas en termes binaires. Il désigne donc les personnes homosexuelles (lesbiennes et gais), bisexuelles, trans et *queers*, mais également les personnes intersexes, bispirituels, asexuelles et autres.

Personne salariée

Le terme « personne salariée » englobe le personnel à temps plein et à temps partiel, qu'il s'agisse du personnel régulier, occasionnel ou temporaire. Sont exclues les personnes pour lesquelles l'organisme n'est pas tenu de produire un Relevé 1 de Revenu Québec, par exemple les personnes qui effectuent un travail autonome ou à la pige.

Personne salariée à temps partiel

Les personnes salariées à temps partiel travaillent pour un employeur habituellement moins de 30 heures par semaine.

Personne salariée à temps plein

Les personnes salariées à temps plein travaillent pour un employeur habituellement 30 heures ou plus par semaine.

Personne salariée occasionnelle

Personne salariée embauchée pour combler des besoins spécifiques lors de projets spéciaux, pour effectuer un remplacement d'une durée déterminée ou pour assumer un surplus de travail temporaire.

Personne salariée régulière

Personne salariée embauchée de façon permanente ou pour une durée indéterminée.

Personne salariée saisonnière

Personne salariée embauchée en raison d'un besoin de main-d'œuvre additionnelle qui se répète chaque année, à la même période, et dont le nom apparaît sur une liste de rappel du personnel saisonnier.

Réseau ou regroupement

Un réseau ou regroupement est un organisme dont les membres votants sont majoritairement collectifs, c'est-à-dire qu'ils sont majoritairement des organismes de base et des réseaux ou regroupements. Un réseau ou regroupement a pour mission de soutenir et de représenter ses membres, notamment auprès des instances politiques, de former, d'informer et de sensibiliser.

Réseau ou regroupement multisectoriel

Un regroupement ou un réseau est considéré comme multisectoriel si l'action de la majorité de ses membres se situe dans trois domaines de missions sociales distincts ou plus.

Réseau ou regroupement sectoriel

Un regroupement ou un réseau est considéré comme sectoriel si l'action de la majorité de ses membres se situe dans un ou deux domaines de missions sociales.

Réseau public

Le réseau public comprend toute l'administration publique (tous les ministères et organismes gouvernementaux, y compris les établissements de santé et de services sociaux), et tous les organismes municipaux et organismes scolaires (p. ex. les centres de services scolaires et les commissions scolaires).

Syndicat de copropriété

Un syndicat de copropriété est une personne morale régie par le Code civil du Québec et formée de l'ensemble des copropriétaires d'une copropriété divisée. Il est constitué par la publication de la déclaration de copropriété au Registre foncier. Il a pour objet la conservation de l'immeuble, l'entretien et l'administration des parties communes, la sauvegarde des droits afférents à l'immeuble ou à la copropriété ainsi que toutes les opérations d'intérêt commun.

Travail à la pige

Les pigistes sont des personnes qui ne font pas partie du personnel salarié de l'organisme et pour lesquelles l'organisme ne produit pas de Relevé 1 de Revenu Québec. Il s'agit de personnes qui ne figurent pas sur la liste de paye et qui sont rémunérées à la pièce, généralement pour un travail occasionnel ou ponctuel.

Valeur des propriétés

Il s'agit de la valeur figurant dans les rôles d'évaluation foncière des municipalités où sont situées ces propriétés.

Section 1 Période de déclaration

L'exercice financier peut
référer à l'année financière
de votre organisme.

Il est possible que l'exercice s'étant terminé entre le 1^{er} avril 2023 et le 31 mars 2024 ne soit pas l'exercice financier complet de votre organisme le plus récent. Toutefois, dans le présent questionnaire, c'est bel et bien à cet exercice que s'intéresse l'ISQ. Veuillez donc répondre au questionnaire en vous basant sur cet exercice financier.

Par exemple, si le plus récent exercice financier de votre organisme s'est terminé en juin 2024, référez-vous à l'exercice financier précédent, c'est-à-dire celui s'étant terminé en juin 2023.

- 1.1 Pour commencer, votre organisme a-t-il eu un exercice financier qui s'est terminé entre le 1^{er} avril 2023 et le 31 mars 2024 ?

☐ Oui

☐ Non ➔ Passez à la section 8 – Fin du questionnaire

- ### 1.2 Quelle est la date de fin de cet exercice financier ?

Diagram illustrating the hierarchy of time units:

- année (year)
- mois (month)
- jour (day)

- ### 1.3 La durée de cet exercice financier a-t-elle été de 12 mois ?

☐ Oui ➔ Passez à la section 2 – Profil de l'organisme

☐ Non

- #### 1.4 Quelle a été la durée de cet exercice financier ?

_____ mois

Section 2 Profil de l'organisme

Les prochaines questions portent sur les principales caractéristiques de votre organisme.

ENREGISTREMENT DE L'ORGANISME

Dans le courriel ou la lettre que l'ISQ vous a envoyé, vous trouverez le numéro d'entreprise du Québec (NEQ)* de votre organisme.

► S'il n'y a aucun NEQ dans le courriel ou la lettre (NEQ non disponible), passez à la question 2.2.

- 2.1 Le NEQ* figurant dans la lettre ou dans le courriel que vous avez reçu est-il correct ? S'agit-il bien du NEQ* de l'organisme dont le nom est inscrit dans ce même document ?

☐ Oui, ce NEQ est bien celui de l'organisme en question → [Passez à la question 2.3](#)

☐ Non, le NEQ n'est pas le bon

- 2.2 Quel est le NEQ* de l'organisme dont le nom figure dans le courriel ou la lettre que l'ISQ vous a fait parvenir ?**

► Tout au long du questionnaire, vos réponses doivent se rapporter à l'organisme auquel est associé ce NEQ.

► Si ce NEQ est attribué à plus d'un établissement, vous devez, dans le questionnaire, fournir des réponses se rapportant à l'ensemble des établissements de votre organisme qui **partagent ce même NEQ**.

Le moment de la constitution en personne morale (« incorporation ») correspond à celui de l'émission des lettres patentes.

2.3 En quelle année votre organisme a-t-il été constitué en personne morale (« incorporé ») ?

2.4 Votre organisme a-t-il été créé par une initiative du gouvernement ou est-il un projet issu d'un organisme gouvernemental ?

☐ Oui

☐ Non

2.5 Votre organisme est-il un organisme de bienfaisance enregistré (OBE) auprès de l'Agence du revenu du Canada (ARC) ?

☐ Oui

☐ Non

TYPE D'ORGANISME

2.6 Votre organisme est-il un organisme à but non lucratif (OBNL) ou un organisme sans but lucratif (OSBL)* ?

☐ Oui → [Passez à la question 2.9](#)

☐ Non

2.7 Votre organisme est-il une association coopérative d'économie familiale (ACEF)* ?

☐ Oui → [Passez à la question 2.9](#)

☐ Non

2.8 Quel est le statut juridique de votre organisme ?

¹ ☐ Coopérative*

² ☐ Association*

³ ☐ Groupement de personnes*

⁴ ☐ Syndicat de copropriété*

⁵ ☐ Autre ; veuillez préciser :

Il est possible que votre organisme n'appartienne à aucune de ces catégories. Dans ce cas, sélectionnez « Non ».

2.9 Votre organisme appartient-il à l'une des catégories suivantes ?

- **Fondation ayant pour principale mission de recueillir et de redistribuer des fonds**
- **Fiducie**
- **Association professionnelle ou ordre professionnel**
- **Chambre de commerce ou regroupement patronal**
- **Syndicat de travailleurs ou autre type d'organisation syndicale**
- **Organisme politique partisan***
- **Organisme à vocation religieuse***
- **Organisme du secteur public ou parapublic***
- **Organisme du secteur municipal***
- **Équipe sportive professionnelle ou de haut niveau***

☐ Oui → [Passez à la section 8 – Fin du questionnaire](#)

☐ Non

2.10 Votre organisme est-il...

- ¹ ☐ ... un organisme de base* ?
- ² ☐ ... un réseau ou un regroupement* composé majoritairement d'organismes communautaires de base ?
- ³ ☐ ... un réseau ou un regroupement* composé majoritairement de réseaux ou de regroupements d'organismes communautaires de base ?

STATUTS ET RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX

2.11 Est-ce que votre organisme dispose de règlements généraux ?

- ☐ Oui
- ☐ Non → [Passez à la question 2.13](#)

2.12 Est-ce que les règlements généraux de votre organisme ont été adoptés en assemblée générale ?

- ☐ Oui → [Passez à la question 2.14](#)
- ☐ Non → [Passez à la section 8 – Fin du questionnaire](#)

2.13 Est-il prévu que des règlements généraux soient prochainement adoptés en assemblée générale ?

- ☐ Oui
- ☐ Non → [Passez à la section 8 – Fin du questionnaire](#)

2.14 Est-ce que votre organisme a un conseil d'administration* ?

- ☐ Oui
- ☐ Non → [Passez à la section 8 – Fin du questionnaire](#)

2.15 Quel est le processus de désignation de la plus grande partie des sièges du conseil d'administration* qui est prévu dans vos statuts et règlements généraux ?

- ¹ ☐ Élection par les membres* en assemblée générale
- ² ☐ Élection par les personnes participantes, membres* ou non-membres, en assemblée générale
- ³ ☐ Désignation par une organisation mère, une organisation externe à votre organisme ou tout autre tiers
→ [Passez à la section 8 – Fin du questionnaire](#)
- ⁴ ☐ Les sièges sont réservés d'office → [Si votre organisme est un organisme de base*, passez à la section 8 – Fin du questionnaire.](#)
- ⁵ ☐ Autre mode de désignation, p. ex. par convention d'administration par les membres* ; veuillez préciser :

MEMBRES ET ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

2.16 À moins de circonstances exceptionnelles, est-ce que votre organisme prévoit tenir ou tient chaque année une assemblée générale ?

☐

Oui

☐

Non → [Passez à la section 8 – Fin du questionnaire](#)

2.17 À moins de circonstances exceptionnelles, est-ce que votre organisme soumet ou prévoit soumettre chaque année à l'assemblée générale...

Oui

Non

a) ... un bilan des activités ou un rapport d'activités ?

☐☐

b) ... un bilan financier ou des états financiers ?

☐☐

► Si vous avez coché « Non » au moins une fois, passez à la section 8 – Fin du questionnaire.

2.18 À moins de circonstances exceptionnelles, est-ce que votre organisme met ou prévoit mettre en place des dispositifs...

Oui

Non

a) ... visant à informer les membres de la collectivité visée des activités qu'il réalise (p. ex. des programmations d'activités, des bulletins, des journaux, des revues ou des comptes sur les médias sociaux) ?

☐☐

b) ... visant à favoriser la participation des membres de la collectivité visée par les activités qu'il réalise (p. ex. des comités ou des groupes de travail) ?

☐☐

c) ... permettant aux membres de la collectivité visée de faire valoir leur point de vue ou d'être consultés quant au développement de l'organisme (p. ex. des comités de travail, des groupes de discussion, des colloques ou des séminaires) ?

☐☐

► Si vous avez coché « Non » pour les **trois** éléments, passez à la section 8 – Fin du questionnaire.

Section 3 Services à la collectivité

Un organisme a une mission sociale lorsque l'objectif ultime de ses activités est d'améliorer les conditions de vie et de répondre aux besoins de ses membres, d'un groupe ou d'une population en particulier. Les besoins dont il est question ici sont ceux liés, de près ou de loin, à l'amélioration des conditions sociales, économiques, culturelles, communautaires, environnementales ou de santé.

Pour vous aider à répondre, consultez la liste de missions sociales qui figure en annexe.

Veuillez sélectionner une seule des options proposées. Si vous hésitez entre différentes options, choisissez celle qui reflète le mieux la raison d'être des organismes membres de votre réseau ou de votre regroupement, soit leur objectif central ou ultime.

Veuillez lire toutes les options avant de faire votre choix. Pour vous aider à faire votre choix, consultez les exemples d'activités liés à chaque option qui figurent en annexe du questionnaire.

MISSION SOCIALE

Les prochaines questions portent sur la mission sociale* de votre organisme et, s'il est un réseau ou un regroupement*, sur celle de ses membres.

3.1 Votre organisme a-t-il une mission sociale ?

- ☐ Oui → Si votre organisme est un **organisme de base***, passez à la question 3.4
- ☐ Non → Passez à la section 8 – Fin du questionnaire

3.2 Votre réseau ou regroupement est-il...

- ☐ ... sectoriel* ?
- ☐ ... multisectoriel* ? → Passez à la question 3.9

3.3 Parmi les options suivantes, laquelle correspond le mieux à la mission sociale* principale des organismes membres de votre réseau ou de votre regroupement ?

- ☐ 1 Favoriser l'accès et la participation à l'art, à la culture et aux médias d'information
- ☐ 2 Favoriser l'accès aux sports, aux loisirs et au tourisme
- ☐ 3 Éduquer, enseigner, former
- ☐ 4 Favoriser la santé de la population
- ☐ 5 Favoriser le développement et l'épanouissement des enfants, des jeunes et des familles
- ☐ 6 Améliorer les conditions de vie ou la vitalité d'un quartier, d'une communauté (développement communautaire) ou d'un territoire
- ☐ 7 Favoriser l'accès à un logement
- ☐ 8 Favoriser l'insertion sociale et socioprofessionnelle
- ☐ 9 Favoriser l'intégration des personnes immigrantes et réfugiées, et le respect des communautés culturelles
- ☐ 10 Œuvrer au bien-être et à la sécurité alimentaire
- ☐ 11 Préserver ou protéger l'environnement et favoriser l'émergence d'une société écologique ou écoresponsable
- ☐ 12 Œuvrer à la solidarité et à la coopération internationale
- ☐ 13 Promouvoir et défendre les droits
- ☐ 14 Prévenir la criminalité, protéger les victimes d'actes criminels et favoriser la réinsertion sociale des personnes contrevenantes
- ☐ 15 Favoriser le maintien ou l'amélioration des capacités d'agir des personnes présentant des risques de vulnérabilité ou vivant des situations de vulnérabilité
- ☐ 16 Reconnaître et promouvoir l'action bénévole
- ☐ 17 Autre type de mission sociale ; veuillez l'expliquer en quelques mots :

► Passez à la question 3.9

Veillez sélectionner toutes les options qui s'appliquent.

Veillez lire toutes les options avant de faire votre choix. Pour vous aider à faire votre choix, consultez les exemples d'activités liés à chaque option qui figurent en annexe du questionnaire.

3.4 Parmi les options suivantes, laquelle ou lesquelles correspondent à la mission sociale* de votre organisme ?

- 1 ☐ Favoriser l'accès et la participation à l'art, à la culture et aux médias d'information
- 2 ☐ Favoriser l'accès aux sports, aux loisirs et au tourisme
- 3 ☐ Éduquer, enseigner, former
- 4 ☐ Favoriser la santé de la population
- 5 ☐ Favoriser le développement et l'épanouissement des enfants, des jeunes et des familles
- 6 ☐ Améliorer les conditions de vie ou la vitalité d'un quartier, d'une communauté (développement communautaire) ou d'un territoire
- 7 ☐ Favoriser l'accès à un logement
- 8 ☐ Favoriser l'insertion sociale et socioprofessionnelle
- 9 ☐ Favoriser l'intégration des personnes immigrantes et réfugiées, et le respect des communautés culturelles
- 10 ☐ Œuvrer au bien-être et à la sécurité alimentaire
- 11 ☐ Préserver ou protéger l'environnement et favoriser l'émergence d'une société écologique ou écoresponsable
- 12 ☐ Œuvrer à la solidarité et à la coopération internationale
- 13 ☐ Promouvoir et défendre les droits
- 14 ☐ Prévenir la criminalité, protéger les victimes d'actes criminels et favoriser la réinsertion sociale des personnes contrevenantes
- 15 ☐ Favoriser le maintien ou l'amélioration des capacités d'agir des personnes présentant des risques de vulnérabilité ou vivant des situations de vulnérabilité
- 16 ☐ Reconnaître et promouvoir l'action bénévole
- 17 ☐ Autre type de mission sociale ; veuillez l'expliquer en quelques mots :

► Si vous avez sélectionné une seule option, passez à la question 3.6.

Veuillez sélectionner une seule des options proposées.

3.5 Parmi les options que vous avez sélectionnées, laquelle correspond à la mission sociale* principale de votre organisme, c'est-à-dire celle qui représente son principal volet d'activités ou la principale problématique qu'il cible ?

- ¹ ☐ Favoriser l'accès et la participation à l'art, à la culture et aux médias d'information
- ² ☐ Favoriser l'accès aux sports, aux loisirs et au tourisme
- ³ ☐ Éduquer, enseigner, former
- ⁴ ☐ Favoriser la santé de la population
- ⁵ ☐ Favoriser le développement et l'épanouissement des enfants, des jeunes et des familles
- ⁶ ☐ Améliorer les conditions de vie ou la vitalité d'un quartier, d'une communauté (développement communautaire) ou d'un territoire
- ⁷ ☐ Favoriser l'accès à un logement
- ⁸ ☐ Favoriser l'insertion sociale et socioprofessionnelle
- ⁹ ☐ Favoriser l'intégration des personnes immigrantes et réfugiées, et le respect des communautés culturelles
- ¹⁰ ☐ Œuvrer au bien-être et à la sécurité alimentaire
- ¹¹ ☐ Préserver ou protéger l'environnement et favoriser l'émergence d'une société écologique ou écoresponsable
- ¹² ☐ Œuvrer à la solidarité et à la coopération internationale
- ¹³ ☐ Promouvoir et défendre les droits
- ¹⁴ ☐ Prévenir la criminalité, protéger les victimes d'actes criminels et favoriser la réinsertion sociale des personnes contrevenantes
- ¹⁵ ☐ Favoriser le maintien ou l'amélioration des capacités d'agir des personnes présentant des risques de vulnérabilité ou vivant des situations de vulnérabilité
- ¹⁶ ☐ Reconnaître et promouvoir l'action bénévole
- ¹⁷ ☐ Autre type de mission sociale
- ¹⁸ ☐ Aucune de ces missions sociales n'est prédominante

CLIENTÈLE OU GROUPES VISÉS

Aux fins de ce questionnaire, les activités ou services d'un organisme sont ceux qu'il offre en lien avec sa mission sociale*.

Les prochaines questions portent sur la clientèle ou les groupes visés par les activités ou les services de votre organisme.

3.6 De manière générale, les activités ou services de votre organisme sont-ils offerts à...

- ¹ ☐ ... l'ensemble de la population ? → [Passez à la question 3.8](#)
- ² ☐ ... une clientèle spécifique ou un groupe particulier ?

Veuillez sélectionner jusqu'à **trois** des options proposées. Choisissez celles qui correspondent aux principales clientèles spécifiques ou aux principaux groupes particuliers visés par les activités ou services de votre organisme.

3.7 À quels groupes de personnes parmi les suivants sont principalement destinés les activités et les services de votre organisme ?

- ¹ ☐ Femmes
- ² ☐ Hommes
- ³ ☐ Personnes LGBTQ+*
- ⁴ ☐ Familles et enfants
- ⁵ ☐ Personnes adolescentes ou jeunes adultes
- ⁶ ☐ Personnes âgées
- ⁷ ☐ Autochtones*
- ⁸ ☐ Personnes issues de l'immigration ou réfugiées
- ⁹ ☐ Communautés culturelles ou minorités visibles*
- ¹⁰ ☐ Personnes analphabètes*
- ¹¹ ☐ Personnes handicapées*
- ¹² ☐ Personnes présentant un trouble ou un problème de santé mentale
- ¹³ ☐ Personnes en situation de faible revenu
- ¹⁴ ☐ Personnes sans emploi
- ¹⁵ ☐ Personnes en situation d'itinérance
- ¹⁶ ☐ Personnes victimes de violence sexuelle ou de violence conjugale
- ¹⁷ ☐ Personnes victimes d'actes criminels
- ¹⁸ ☐ Personnes judiciairisées
- ¹⁹ ☐ Autres ; veuillez préciser : _____

Veuillez compter seulement les personnes qui ont **directement** profité des activités ou des services de votre organisme. Ne comptez pas les interactions sur les médias sociaux (p. ex. les « J'aime » sur une publication).

3.8 Au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, combien de personnes ont-elles participé aux activités de votre organisme ou ont eu recours à ses services ?

_____ personnes

Vous pouvez compter plusieurs fois une même personne si elle a participé à plusieurs activités ou eu recours à plusieurs services.

S'il vous est impossible de fournir le chiffre exact, faites une estimation la plus précise possible.

ACTIVITÉS ET SERVICES

Aux fins de ce questionnaire, les activités ou services d'un organisme sont ceux qu'il offre en lien avec sa mission sociale*.

Veuillez sélectionner toutes les options qui s'appliquent.

Les prochaines questions portent sur les activités ou les services offerts par votre organisme.

3.9 Au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, quels services ou activités votre organisme a-t-il offerts ?

- ☐ 1 Accompagnement et référence
- ☐ 2 Accueil et écoute
- ☐ 3 Activités artistiques et culturelles
- ☐ 4 Activités de concertation
- ☐ 5 Activités de mobilisation sociale
- ☐ 6 Activités sportives et de loisir
- ☐ 7 Aide et entraide
- ☐ 8 Analyse des enjeux sociaux
- ☐ 9 Dépannage alimentaire, matériel ou autre
- ☐ 10 Éducation populaire
- ☐ 11 Événements de financement
- ☐ 12 Formation
- ☐ 13 Hébergement
- ☐ 14 Milieux de vie et de soutien à la communauté
- ☐ 15 Participation à des activités de recherche
- ☐ 16 Promotion et sensibilisation
- ☐ 17 Représentations
- ☐ 18 Autre(s) activité(s) ou service(s) ; veuillez préciser : _____

Ces activités peuvent être, par exemple, des sessions de formation, des débats et des manifestations.

3.10 Au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, votre organisme a-t-il réalisé des activités d'information, de sensibilisation et d'éducation populaire autonome* qui visaient à favoriser une prise de conscience individuelle et collective et à apporter des changements sociaux, économiques, culturels ou politiques ?

- ☐ Oui
- ☐ Non

Ce territoire peut être différent du territoire visé par la mission de l'organisme.

Veuillez sélectionner toutes les options qui s'appliquent.

3.11 À quelle échelle territoriale les activités ou les services de votre organisme sont-ils offerts ?

Échelle	Définition
☐ 1 À l'échelle locale	Un ou plusieurs quartiers ou arrondissements d'une municipalité, ou une ou quelques municipalités ou municipalités régionales de comté (MRC)
☐ 2 À l'échelle régionale	La majorité des municipalités ou des MRC d'une région administrative du Québec, ou d'une à huit régions administratives du Québec
☐ 3 À l'échelle du Québec	Neuf régions administratives du Québec ou plus, ou l'ensemble du Québec
☐ 4 À l'échelle du Canada	Plusieurs provinces du Canada ou l'ensemble du Canada
☐ 5 À l'échelle internationale	Plusieurs pays

Section 4 Situation financière

Les prochaines questions portent sur la situation financière de votre organisme.

ACTIF TOTAL ET PASSIF TOTAL

S'il vous est impossible de fournir des chiffres exacts, faites des estimations les plus précises possible.

4.1 Quelle est la valeur de l'actif total* et du passif total* figurant au bilan de l'exercice financier de votre organisme précisé au début du questionnaire ?

- a) Actif total _____ \$
- b) Passif total _____ \$

4.2 Votre organisme est-il propriétaire de bâtiments ou de terrains au Québec ?

- ☐ Oui
- ☐ Non → [Passez à la question 4.4](#)

4.3 Quelle est la valeur des propriétés*, bâtiments et terrains confondus, que possède votre organisme au Québec ?

_____ \$

REVENUS

Ne comptez pas les taxes de vente fédérale et provinciale dans les cas où elles s'appliquent.

Ne comptez pas les services reçus comptabilisés dans les états financiers (p. ex. gratuité du loyer, du chauffage ou de l'électricité).

Ne comptez pas l'aide publique reçue à titre de fiducie.

S'il vous est impossible de fournir des chiffres exacts, faites des estimations les plus précises possible.

4.4 Quels ont été les revenus de votre organisme pour l'exercice financier précisé au début du questionnaire ?

Aide publique*

- a) Aide du gouvernement du Canada _____ \$
- b) Aide du gouvernement du Québec* _____ \$
- c) Aide de municipalités _____ \$

Autres revenus

- d) Revenus provenant de la vente ou de la location de biens ou de services _____ \$
- e) Revenus provenant des cotisations* des membres _____ \$
- f) Fonds reçus de fondations _____ \$
- g) Dons monétaires, commandites et revenus de campagnes de financement, à l'exception des fonds reçus de fondations _____ \$
- h) Autres revenus, par exemple des revenus d'intérêts et de dividendes _____ \$



TOTAL DES REVENUS BRUTS

_____ \$

► Si vous avez inscrit « 0 » à la ligne b, passez à la question 4.7.

4.5 Vous avez précédemment indiqué que votre organisme a bénéficié d'une aide du gouvernement du Québec. De ce montant, combien provient du financement à la mission globale ?

_____ \$

► Si vous avez inscrit « 0 », passez à la question 4.7.

Veuillez sélectionner toutes les options qui s'appliquent.

4.6 Quels ministères ou organismes du gouvernement du Québec ont octroyé à votre organisme du financement à la mission globale au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire ?

- ¹ ☐ Ministère de la Culture et des Communications (MCC)
- ² ☐ Ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie (MEIE)
- ³ ☐ Ministère de l'Éducation (MEQ)
- ⁴ ☐ Ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MESS), y compris le Secrétariat à l'action communautaire autonome et aux initiatives sociales (SACAIS)
- ⁵ ☐ Ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELFP)
- ⁶ ☐ Ministère de la Famille (MFA)
- ⁷ ☐ Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI)
- ⁸ ☐ Ministère des Relations internationales et de la Francophonie (MRIF)
- ⁹ ☐ Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS)
- ¹⁰ ☐ Ministère de la Sécurité publique (MSP)
- ¹¹ ☐ Secrétariat à la condition féminine (SCF)
- ¹² ☐ Secrétariat aux relations avec les Premières Nations et les Inuit (SRPNI)
- ¹³ ☐ Secrétariat aux relations avec les Québécois d'expression anglaise (SRQEA)
- ¹⁴ ☐ Société d'habitation du Québec (SHQ)
- ¹⁵ ☐ Autre(s) ministère(s) ou organisme(s) ; veuillez préciser :

4.7 Au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, votre organisme a-t-il bénéficié...

	Oui	Non
a) ... d'une exonération des frais liés au loyer, au chauffage ou à l'électricité ?	☐	☐
b) ... d'une exonération des frais d'entretien ménager, de déneigement ou de gardiennage ?	☐	☐
c) ... de services de secrétariat, de téléphonie, de photocopie ou d'assurance offerts gratuitement ?	☐	☐
d) ... de services liés à la préparation d'états financiers ou à la gestion de subventions offerts gratuitement ?	☐	☐

DÉPENSES

S'il vous est impossible de fournir des chiffres exacts, faites des estimations les plus précises possible.

Les honoraires professionnels peuvent être versés, par exemple, à des consultants, des comptables, des avocats ou des relationnistes.

Les autres dépenses peuvent être liées, par exemple, aux communications, au matériel et aux fournitures de bureau ou aux déplacements.

4.8 Quel est le montant des dépenses de votre organisme au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, pour chacune des catégories suivantes ?

Dépenses salariales

a) Salaires, y compris les avantages sociaux* et charges sociales \$

Dépenses liées au logement ou à la propriété

b) Loyer, hypothèque, et autres dépenses liées au logement ou à la propriété, par exemple taxes commerciales, foncières, municipales et scolaires, ou dépenses de chauffage, d'électricité, de conciergerie, d'entretien et d'assurances \$

Dépenses liées aux activités et aux services de l'organisme

c) Dépenses liées directement à la réalisation des activités et des services, en excluant les salaires et les avantages sociaux du personnel \$

Autres dépenses

d) Honoraires professionnels \$

e) Autres dépenses \$



TOTAL DES DÉPENSES

\$

► Si votre organisme est **propriétaire** ou si vous avez inscrit « 0 » à la ligne b, passez à la section 5 – Ressources humaines.

4.9 Sur le total des dépenses de votre organisme au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, quel a été le montant dépensé pour le coût du loyer ?

\$

Section 5 Ressources humaines

Les prochaines questions portent sur les ressources humaines de votre organisme.

5.1 Au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, est-ce que des personnes salariées* travaillaient pour votre organisme au Québec ?

☐

Oui

☐

Non → [Passez à la section 6 – Gouvernance démocratique et vie associative](#)

Ne comptez que les personnes salariées travaillant **au Québec**, c'est-à-dire les personnes rémunérées pour lesquelles l'employeur est tenu de remplir un formulaire Relevé 1 de Revenu Québec. Les personnes qui effectuent un travail autonome ou à la pige* ne doivent **pas** être comptées dans les personnes salariées de votre organisme.

5.2 Veuillez indiquer, pour chaque catégorie de genre*, le nombre de personnes salariées* que votre organisme comptait au moment où il y avait le **plus** de personnel sur sa liste de paye au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire.

a) Femmes

b) Hommes

c) Autre genre



NOMBRE TOTAL DE PERSONNES SALARIÉES

Considérez le moment où il y avait le **plus** de personnel sur la liste de paye de votre organisme au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire.

5.3 Veuillez répartir les personnes salariées* de votre organisme selon leur statut d'emploi et leur régime de travail.

À temps plein*

À temps partiel*

a) Personnes salariées régulières*

b) Personnes salariées occasionnelles* et saisonnières*

Ne comptez que les personnes salariées travaillant **au Québec**, c'est-à-dire les personnes rémunérées pour lesquelles l'employeur est tenu de remplir un formulaire Relevé 1 de Revenu Québec. Les personnes qui effectuent un travail autonome ou à la pige* ne doivent **pas** être comptées dans les personnes salariées de votre organisme.

Veuillez **compter** les heures supplémentaires rémunérées.

5.4 Au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire, combien d'heures rémunérées le personnel de votre organisme a-t-il travaillé au total ?

heures

Section 6 Gouvernance démocratique et vie associative

Les prochaines questions portent sur la gouvernance démocratique et la vie associative de votre organisme.

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Faites cette répartition uniquement en fonction du type **principal** de chaque personne. Autrement dit, chaque personne ne doit être comptée qu'une fois.

6.1 Quelle était la composition du conseil d'administration* de votre organisme à la date de fin de l'exercice financier précisée au début du questionnaire ? Veuillez répartir les personnes siégeant au conseil d'administration selon leur type.

Personnes siégeant à titre individuel

- a) Personnes qui participent aux activités ou qui ont recours aux services de l'organisme
- b) Personnes employées de l'organisme
- c) Autres personnes siégeant à titre individuel

Personnes représentant une organisation

- d) Personnes qui représentent un organisme communautaire de base*, ou un réseau ou regroupement* d'organismes communautaires
- e) Personnes qui représentent un organisme du secteur public ou parapublic* ou du secteur municipal*
- f) Personnes qui représentent une organisation d'un autre type, par exemple une fondation ou une entreprise privée



NOMBRE TOTAL DE PERSONNES SIÉGEANT AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

6.2 Veuillez répartir les personnes qui composaient le conseil d'administration* de votre organisme à la date de fin de l'exercice financier précisée au début du questionnaire selon leur catégorie de genre*.

- a) Femmes
- b) Hommes
- c) Autre genre

6.3 Parmi les personnes qui composaient le conseil d'administration* de votre organisme à la date de fin de l'exercice financier précisée au début du questionnaire, combien étaient des personnes observatrices, c'est-à-dire sans droit de vote ?

personnes observatrices

Un autre bailleur de fonds peut être, par exemple, une caisse, une banque, une fondation ou un organisme à vocation religieuse.

6.4 En vertu des statuts ou des règlements généraux de votre organisme, des sièges du conseil d'administration sont-ils réservés à des personnes qui représentent le réseau public* ou un autre bailleur de fonds ?

- ☐ Oui
- ☐ Non

Ne comptez pas les personnes qui siégeaient au conseil d'administration de votre organisme.

S'il vous est impossible de fournir des chiffres exacts, faites des estimations les plus précises possible.

MEMBRES

6.5 Combien de membres* votre organisme comptait-il au Québec à la date de fin de l'exercice financier précisée au début du questionnaire ? Veuillez répartir les membres* selon leur type.

Personnes physiques

a) Individus

Organisations

b) Organismes communautaires de base* et réseaux ou regroupements* d'organismes communautaires

c) Organisations d'autres types



NOMBRE TOTAL DE MEMBRES

► Si votre organisme n'a **aucun** membre, passez à la question 6.7.

6.6 Parmi les membres* que comptait votre organisme au Québec à la date de fin de l'exercice financier précisée au début du questionnaire, combien avaient un droit de vote ?

membres

LIENS AVEC LE MILIEU

6.7 Est-ce que votre organisme est membre d'un ou de plusieurs réseaux ou regroupements* d'organismes communautaires ?

☐ Oui

☐ Non

→ Si votre organisme est **un organisme de base***, passez à la question 6.9.

→ Si votre organisme est **un réseau ou un regroupement***, passez à la section 7 – Objectifs de l'organisme.

6.8 De combien de réseaux ou de regroupements* d'organismes communautaires votre organisme est-il membre ?

réseaux ou regroupements

► Si votre organisme est **un réseau ou un regroupement***, passez à la section 7 – Objectifs de l'organisme.

PERSONNES NON RÉMUNÉRÉES OU BÉNÉVOLES

Ne comptez pas les personnes qui siégeaient au conseil d'administration de votre organisme.

Inscrivez « 0 » si aucune personne non rémunérée ou bénévole n'a contribué aux activités de votre organisme au Québec.

S'il vous est impossible de fournir un chiffre exact, faites une estimation la plus précise possible.

6.9 Combien de personnes non rémunérées ou bénévoles ont contribué aux activités de votre organisme au Québec au cours de l'exercice financier précisé au début du questionnaire ?

personnes non rémunérées ou bénévoles

Section 7 Objectifs de l'organisme

La prochaine question porte sur les objectifs de votre organisme.

Veuillez sélectionner jusqu'à trois des options proposées.

7.1 Au cours des trois prochaines années, quels seront les principaux objectifs de votre organisme en matière de développement ou de consolidation ?

- ¹ ☐ Accroître son financement à la mission globale
- ² ☐ Accroître ses revenus autonomes ou diversifier ses sources de financement
- ³ ☐ Améliorer les conditions de travail de ses personnes salariées
- ⁴ ☐ Offrir de nouveaux services ou de nouvelles activités afin de mieux répondre à des besoins existants ou de répondre à de nouveaux besoins
- ⁵ ☐ Comblar ses besoins en matière de main-d'œuvre
- ⁶ ☐ S'installer dans des locaux adaptés à ses activités
- ⁷ ☐ Implanter de nouvelles technologies, y compris des technologies numériques
- ⁸ ☐ Rejoindre des groupes plus vulnérables ou plus éloignés
- ⁹ ☐ Promouvoir ou encourager le bénévolat et l'implication de ses membres dans la collectivité visée par sa mission
- ¹⁰ ☐ Autre(s) objectif(s) ; veuillez préciser :

Section 8 Fin du questionnaire

Nom et titre du poste de la personne qui a rempli le questionnaire

Prénom

Nom

Titre

Au besoin, veuillez corriger les coordonnées de votre organisme inscrites dans le courriel ou la lettre que l'ISQ vous a envoyé.

Inscrire uniquement les
renseignements à corriger.

Nom de l'organisme

Adresse

Municipalité

Province

Code postal

Si vous avez des questions ou des commentaires à propos de l'enquête, vous pouvez communiquer avec nous au numéro sans frais 1 800 561-0213.

Si vous le désirez, vous pouvez inscrire vos commentaires dans l'espace qui suit.

L'Institut de la statistique du Québec vous remercie d'avoir collaboré à cette enquête.

Mission sociale	Exemples d'activités
1. Favoriser l'accès et la participation à l'art, à la culture et aux médias d'information	Produire et diffuser de l'information locale et régionale reflétant la vie politique, sociale, culturelle et économique de la collectivité (p. ex. dans un journal, à la radio, à la télévision ou sur des médias en ligne), tout en favorisant la participation de la communauté à des activités; promouvoir et favoriser le développement de la pratique du loisir culturel (p. ex. chant choral, cinéma, société d'histoire et de généalogie, folklore québécois, arts de la scène); offrir des activités artistiques adaptées aux personnes, aux communautés et aux groupes de la population qui rencontrent des obstacles liés à la participation à la vie culturelle et sociale (p. ex. arts visuels, théâtre, musique).
2. Favoriser l'accès aux sports, aux loisirs et au tourisme	Offrir des biens ou des services liés aux sports ou aux loisirs (p. ex. gérer des installations sportives ou de loisirs, organiser des activités sportives ou culturelles de type amateur, offrir des ateliers ou des cours dans diverses disciplines, exploiter un camp de vacances); etc.
3. Éduquer, enseigner, former	Améliorer les compétences de base de la population en général ou de certaines clientèles en particulier (p. ex. en offrant des services de formation ponctuelle ou continue d'alphabétisation, de cuisine ou de gestion budgétaire); promouvoir la formation des adultes et réaliser des activités d'éducation populaire visant l'implication citoyenne et l'appropriation d'enjeux collectifs; lutter contre le décrochage scolaire (p. ex. en offrant de l'aide aux devoirs, des services d'orthopédagogie ou d'autres services spécialisés dans le domaine de l'éducation); promouvoir l'éducation et l'enseignement supérieur, notamment dans le domaine des sciences (p. ex. promouvoir la formation professionnelle et technique ou la relève dans le domaine des sciences); etc.
4. Favoriser la santé de la population	Offrir des activités ou des services visant la santé physique ou mentale de la population en général ou de clientèles particulières (p. ex. les personnes âgées ou en perte d'autonomie, les personnes présentant un trouble mental ou une maladie physique, les personnes ayant une déficience intellectuelle ou un trouble envahissant du développement); offrir du soutien et du répit aux proches de personnes vivant avec des enjeux de santé physique ou mentale ou de personnes en perte d'autonomie; offrir des soins, des équipements ou des ressources dans le domaine de la santé (p. ex. des soins aux personnes malades hospitalisées, des services de réadaptation, des services d'aide à domicile, des services médicaux d'urgence); etc.
5. Favoriser le développement et l'épanouissement des enfants, des jeunes et des familles	Offrir un milieu de vie stimulant, des activités et des services favorisant le développement des jeunes, des enfants et des familles; offrir du soutien aux familles, aux jeunes, aux enfants et aux parents (p. ex. des activités de haltes-garderies communautaires, de l'aide psychosociale), notamment lors de situations difficiles (p. ex. en cas de séparation); offrir des activités ou des services visant le développement de compétences parentales et de relations familiales harmonieuses; offrir des services et du soutien en périnatalité (p. ex. des services d'accompagnement à la naissance, du soutien en allaitement, des relevailles); etc.
6. Améliorer les conditions de vie ou la vitalité d'un quartier, d'une communauté (développement communautaire) ou d'un territoire	Offrir une variété de services ou d'activités visant l'amélioration des conditions de vie d'un quartier ou d'une communauté; favoriser le développement des territoires; favoriser le développement d'un sentiment d'appartenance et la participation active des personnes au développement de leur communauté ou de leur territoire, notamment par des pratiques d'entraide et de solidarité entre les personnes; favoriser la concertation et la collaboration entre divers acteurs d'une communauté; améliorer la situation des personnes démunies et lutter contre la pauvreté et l'exclusion sociale; etc.

Suite à la page 24

Mission sociale	Exemples d'activités
7. Favoriser l'accès à un logement	Offrir des services ou des biens relatifs à l'habitation, comme du logement social et communautaire ou des espaces locatifs ; favoriser la participation sociale ; réaliser des activités visant à favoriser la cohésion et le bien-être des personnes vivant dans des logements sociaux et communautaires (p. ex. offrir de l'accueil, de l'accompagnement et du référencement, contribuer à la gestion de conflits entre locataires) ; etc.
8. Favoriser l'insertion sociale et socioprofessionnelle	Offrir des services de préparation à l'emploi (p. ex. développement d'habiletés sociales), de la recherche d'emploi et de maintien en emploi ; offrir une expérience de travail ou des services visant l'insertion socioprofessionnelle de personnes éloignées du marché du travail, dont les personnes en situation de handicap (physique ou mental) ; etc.
9. Favoriser l'intégration des personnes immigrantes et réfugiées, et le respect des communautés culturelles	Offrir des activités ou des services visant principalement l'accueil et l'intégration des personnes immigrantes ou réfugiées ; réaliser des activités visant à valoriser et à promouvoir l'inclusion des communautés culturelles ou des minorités visibles et à lutter contre la discrimination ; promouvoir et défendre les droits et les intérêts des personnes immigrantes ou réfugiées et des communautés culturelles ou des minorités visibles ; réaliser des activités visant l'inclusion des personnes immigrantes et réfugiées et le mieux-vivre ensemble ; etc.
10. Œuvrer au bien-être et à la sécurité alimentaire	Offrir des activités, des services ou des biens relatifs à l'alimentation, comme des repas à domicile, des cuisines collectives ou des banques alimentaires ; etc.
11. Préserver ou protéger l'environnement et favoriser l'émergence d'une société écologique ou écoresponsable	Promouvoir ou défendre la préservation de l'environnement ; préserver, aménager, entretenir ou rendre accessible un milieu naturel ; offrir des services de récupération, de recyclage ou de gestion des matières résiduelles ; favoriser le développement durable et les pratiques écoresponsable (p. ex. le transport collectif) ; mener des activités visant la transformation sociale et sociétale nécessaire à la préservation des écosystèmes et des territoires ; etc.
12. Œuvrer à la solidarité et à la coopération internationale	Offrir des biens ou des services répondant aux principes du commerce équitable ; soutenir des projets visant à améliorer les conditions de vie de populations ou de territoires de pays en développement, la défense des droits de la personne ou l'égalité des genres ; réaliser des activités visant à valoriser et à promouvoir la coopération et la solidarité internationale ; sensibiliser et éduquer la population, et promouvoir l'éducation à la citoyenneté mondiale ; etc.
13. Promouvoir et défendre les droits	Promouvoir et défendre les droits et les intérêts de la population en général (p. ex. les droits de la personne, l'accès à la santé ou à l'éducation) ou de certains groupes particuliers (p. ex. la communauté LGBTQ+, les femmes, les prestataires de l'aide sociale, les locataires, les personnes sans emploi, les personnes judiciairisées) ; favoriser la pleine participation des personnes et l'exercice de leur citoyenneté ; réaliser des activités d'éducation populaire autonome axées sur les droits et la vie démocratique ; mener des activités de mobilisation sociale et de représentation ; offrir de l'assistance et de l'accompagnement aux victimes d'actes criminels ; offrir des services d'aide juridique ou d'éducation aux droits (p. ex. droits des consommateurs, accès au logement) ; etc.
14. Prévenir la criminalité, protéger les victimes d'actes criminels et favoriser la réinsertion sociale des personnes contrevenantes	Offrir de l'assistance et de l'accompagnement aux victimes d'actes criminels ; prévenir la criminalité et la délinquance ; favoriser la réadaptation et la réinsertion sociale des contrevenants ; promouvoir des pratiques de justice alternative ou réparatrice ; etc.

Suite à la page 25

Mission sociale	Exemples d'activités
15. Favoriser le maintien ou l'amélioration des capacités d'agir des personnes présentant des risques de vulnérabilité ou vivant des situations de vulnérabilité	Offrir des activités et des services de prévention, de soutien ou d'accompagnement auprès des personnes présentant des risques de vulnérabilité afin d'éviter les situations de vulnérabilité (p. ex. isolement social, situation familiale difficile, comportements à risque, traumatismes) ou d'en réduire les impacts; offrir des activités ou des services de soutien, d'accompagnement et de protection visant à aider les personnes vivant des situations de grande vulnérabilité (p. ex. les personnes qui sont en situation de crise, qui sont victimes de violence conjugale ou sexuelle, qui sont en situation d'itinérance ou qui ont des problèmes de dépendance).
16. Reconnaître et promouvoir l'action bénévole	Réaliser des activités de promotion, de reconnaissance et de valorisation de l'action bénévole; soutenir les organismes communautaires dans le recrutement, la formation et l'encadrement de bénévoles; offrir des formations sur le bénévolat; etc.