

PROCESSUS DE SÉLECTION – RECRUTEMENT

PROFESSIONNELLE OU PROFESSIONNEL DE RECHERCHE ENQUÊTES ET INDICATEURS SOCIAUX

Classe d'emploi : Agente ou agent de recherche et de planification socio-économique

Numéro de l'appel de candidatures : 10500SR032323210

Lieu de travail : Un emploi occasionnel de 3 ans est à pourvoir au 1200, avenue McGill College à Montréal

Possibilité de télétravail – Présence au bureau obligatoire à raison de deux jours par semaine

L'Institut de la statistique du Québec (ISQ) s'appuie sur l'expertise d'environ 350 personnes afin de fournir des informations statistiques fiables et objectives pour l'ensemble du Québec.

Travailler à l'ISQ, c'est :

- Avoir une réelle influence sur la société québécoise en faisant avancer les connaissances dans des domaines clés;
- Relever des défis stimulants et variés;
- S'intégrer à une équipe passionnée et conviviale;
- Évoluer dans un environnement reconnu où la rigueur et l'objectivité sont mises de l'avant.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

En poste à la **Direction des enquêtes et des indicateurs sociaux (DEIS)**, la personne titulaire de l'emploi contribuera à diverses étapes de la production statistique et de la réalisation de projets d'enquêtes. Principalement, elle effectuera les tâches suivantes :

- Contribuer aux travaux préparatoires et aux processus d'enquête;
- Procéder à la validation des données et à la construction des indicateurs;
- Acquérir une fine connaissance des sources de données existantes (données d'enquêtes et administratives);
- Assurer la mise à jour et la bonification de statistiques et d'indicateurs en veillant à leur qualité;
- Produire des tableaux et des analyses statistiques;
- Rédiger des fascicules, des rapports d'enquête ou d'autres documents et faire le suivi des étapes de révision linguistique et d'édition.

Échelle de traitement : De 48 488 \$ à 90 110 \$

Les montants associés aux différents échelons peuvent être consultés sur le site Web du [Secrétariat du Conseil du trésor](#).

Le nombre d'heures hebdomadaires de travail pour cet emploi est de 35 heures.

Entrée en fonction : Juillet 2023

CONTEXTE

La **DEIS** est responsable du développement, de la gestion et de la mise en œuvre de deux programmes de production statistique, dont le Programme d'enquêtes sociales. Les enquêtes transversales faisant partie de ce programme peuvent couvrir plusieurs thématiques : la famille et la parentalité, les services de garde à l'enfance, le développement des enfants, l'éducation, l'intimidation, les préjugés envers les personnes en situation de pauvreté, les organismes communautaires, le bien-être des personnes âgées, etc. C'est dans le cadre de ce programme que la DEIS procède à l'analyse des données issues des enquêtes sociales étant sous sa responsabilité ainsi qu'à la rédaction de rapports d'enquêtes présentant les premiers résultats. La DEIS est aussi responsable du Programme d'indicateurs sociaux. Elle assure la production d'indicateurs sociaux à partir de données d'enquêtes de l'Institut de la statistique du Québec et de Statistique Canada et de données administratives provenant de divers ministères et organismes. Ces indicateurs sont diffusés dans des recueils statistiques et des vitrines Web, sous forme de tableaux de bord multithématiques. Ils portent sur la population du Québec ou sur divers segments de celle-ci (enfants de 0 à 5 ans, jeunes de 15 à 29 ans, personnes âgées, femmes, etc.). Les statistiques produites dans le cadre de ce programme portent sur de nombreux aspects des conditions de vie, notamment le revenu et le patrimoine financier, les inégalités sociales, l'éducation, le soutien et l'entraide, la sécurité des personnes et la victimisation, la santé, la diversité sociale, le bien-être et le logement.

PROFIL RECHERCHÉ

Exigences de l'emploi :

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dont l'obtention requiert un minimum de 90 crédits (baccalauréat) en sociologie, en anthropologie, en psychologie, en statistique, en mathématiques, en démographie, ou tout autre domaine jugé pertinent dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Une personne peut soumettre sa candidature si elle est en voie de terminer la dernière année de scolarité exigée pour l'obtention du diplôme requis.

Chaque année de scolarité manquante peut être compensée par une année de scolarité pertinente de niveau égal ou supérieur à celle exigée. Le diplôme requis peut également être compensé par une maîtrise dans une discipline pertinente comportant un minimum de 45 crédits.

Pour être considérée, toute scolarité effectuée hors du Canada doit faire l'objet d'une évaluation comparative (attestation d'équivalence) délivrée par le [ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration](#) (MIFI).

- Avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Posséder la citoyenneté canadienne, le statut de résident permanent ou un permis de travail délivré par l'autorité fédérale compétente pour occuper un emploi dans la fonction publique du Québec.

Une personne en attente de la preuve de son statut de résident permanent ou d'un permis de travail peut soumettre sa candidature au présent processus de sélection. Toutefois, elle devra être autorisée à travailler légalement au Canada au moment de sa nomination.

Seront considérés comme des atouts :

- Détenir ou être sur le point d'obtenir une maîtrise dans une discipline jugée pertinente à l'emploi;

Vous pourrez **ajouter les atouts que vous détenez à la fin de chacune des rubriques « Expérience de travail » de votre dossier de candidature en cherchant les mots-clés à l'aide de la loupe**. C'est notamment avec cette information que les candidatures répondant le mieux au profil recherché seront repérées.

- Posséder de l'expérience ayant permis d'acquérir des compétences dans la conception de questionnaires, le traitement et l'analyse quantitative de données d'enquêtes; **EXP – Statistiques : recherches, enquêtes, sondages**
- Connaître les divers aspects méthodologiques des enquêtes probabilistes populationnelles auprès d'individus ou de ménages ou d'entreprises; **EXP – Méthode d'analyse, EXP – Méthode quantitatives**

Posséder des connaissances des outils de travail suivants :

- **OUT – SAS**
- **OUT – Programmation bureautique (Excel, Word)**
- **OUT – Collaboration Microsoft 365 (OneDrive, OneNote, Teams)**

Autres éléments du profil recherché :

- Être autonome, posséder des aptitudes à travailler en équipe dans un contexte de changement et avoir une excellente capacité à gérer les échéanciers;
- Détenir de bonnes capacités de synthèse, d'analyse, de rédaction et de communication.

POUR POSTULER

Période d'inscription : Du 22 au 3 juillet 2023 à 23 h 59.

Inscription : L'inscription doit s'effectuer **obligatoirement** à l'aide du formulaire d'inscription en ligne. Pour soumettre votre candidature, **vous devez cliquer sur « Poser ma candidature »**. À noter que vous devez enregistrer votre dossier et cliquer sur « Soumettre » pour confirmer votre inscription au processus de sélection. **Il est de votre responsabilité** de transmettre un dossier complet, notamment **en détaillant chacune de vos expériences de travail et vos atouts dans la section « Expérience de travail »**. Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

Consulter les étapes du [Processus de sélection au Gouvernement du Québec \(quebec.ca\)](https://www.quebec.ca/procurement).

Aucun curriculum vitae n'est accepté ni aucune candidature soumise par courrier électronique.

Seules les personnes retenues seront contactées.

Au terme du traitement de votre candidature, il est possible que cette offre ne soit plus accessible dans votre dossier en ligne. Par conséquent, nous vous suggérons d'en **conserver une copie** pour consultation ultérieure.

POUR NOUS CONTACTER

Pour toute question relative au processus d'embauche :

M^{me} Johanna Velasquez, responsable des processus de sélection

418 691-2413, poste 3208

recrutement@stat.gouv.qc.ca

Information sur les attributions de l'emploi :

M^{me} Nathalie Audet, directrice des enquêtes et des indicateurs sociaux

514 873-4749, poste 6103

nathalie.audet@stat.gouv.qc.ca

Ligne sans frais : 1 800 463-4090

Si vous éprouvez des difficultés à postuler en ligne ou si vous croyez nécessaire d'apporter des modifications à votre formulaire pendant la période d'inscription, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou au numéro 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Pour plus d'information sur les emplois dans la fonction publique, consultez la section [Travailler dans la fonction publique sur Québec.ca](https://www.quebec.ca/procurement).

La fonction publique du Québec applique des [mesures d'accès à l'égalité en emploi](#) à l'intention des femmes, des membres des minorités visibles et ethniques, des personnes handicapées, des anglophones et des Autochtones.



SERVICES
NOMBREUX
À PROXIMITÉ



ACCÈS FACILE
EN AUTOBUS
OU À VÉLO



HORAIRE
FLEXIBLE



FORMATION
CONTINUE



SOUTIEN À
L'ACTIVITÉ
PHYSIQUE



ET PLUSIEURS
AUTRES
AVANTAGES

Institut
de la statistique

Québec

