

OFFRE D'EMPLOI

UNE OU UN AUXILIAIRE DE SAISIE

Numéro de l'appel de candidature : OCC21-047

[Salaire](#) : À partir de 33 713\$

Durée du contrat : 3 ans

Classe d'emploi : Auxiliaire en informatique

Statut de l'emploi : Occasionnel

Période d'inscription : 6 décembre au 16 décembre 2021

Possibilité de télétravail sous certaines conditions

L'Institut de la statistique du Québec (ISQ) s'appuie sur l'expertise d'environ 300 personnes afin de fournir des informations statistiques fiables et objectives pour l'ensemble du Québec. Les statistiques produites par l'ISQ couvrent une large palette de domaines, y compris la démographie, l'économie, la santé, l'éducation, la culture, etc.

Se joindre à nous, c'est :

- Avoir une réelle influence sur la société québécoise en participant au succès de nombreuses enquêtes qui aident à faire avancer les connaissances dans des domaines clés;
- Relever des défis intellectuels stimulants et variés;
- S'intégrer à une équipe dynamique et passionnée qui travaille avec rigueur et objectivité;
- Évoluer dans un environnement de travail convivial et accessible, en constante évolution.

CONTEXTE

La Direction des statistiques sociodémographiques (DSSD) a pour mandat d'établir et de tenir à jour le bilan démographique du Québec et de gérer les activités du Registre des événements démographiques du Québec. À ce titre, elle effectue le suivi des principaux indicateurs démographiques et procède à l'étude des tendances statistiques dans les domaines de la fécondité, de la nuptialité, de la mortalité, de la mobilité et des situations domestiques et familiales.

L'information produite est diffusée de diverses façons : mise en ligne de statistiques sur le site de l'ISQ, diffusion d'analyses dans le *Bulletin sociodémographique* et dans d'autres publications de l'ISQ, publication de rapports réalisés pour le compte de clients externes (principalement des ministères et organismes du gouvernement du Québec), etc.

La DSSD participe à des groupes de travail mis en place sous diverses instances gouvernementales et répond à des demandes ponctuelles de statistiques ou d'analyses. La DSSD représente l'ISQ dans les rencontres fédérales-provinciales : elle y fait part des besoins des organismes québécois et conseille le gouvernement pour tout ce qui concerne les statistiques et enquêtes dans les domaines social et démographique et sur des questions méthodologiques.

ATTRIBUTIONS

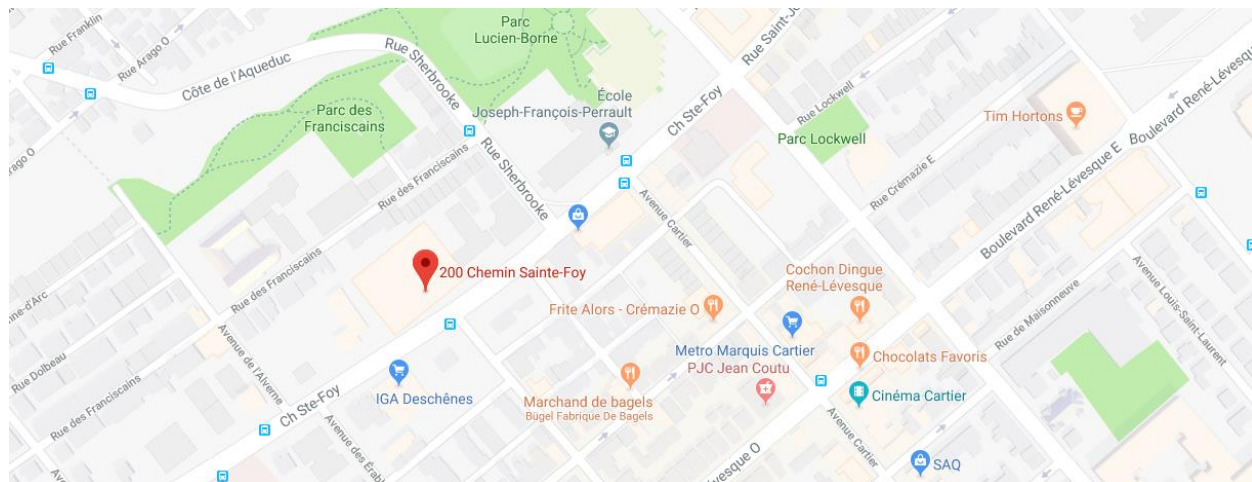
Sous la responsabilité de la coordonnatrice du Registre des événements démographiques (RED), l'auxiliaire contrôle la qualité des images numériques, saisit les données inscrites sur les formulaires du RED (naissances, mariages, décès et mortinaissances) à l'aide de la technologie de reconnaissance optique de caractères et fait les corrections des erreurs décelées.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir minimalement une 4^e année du secondaire;
- Avoir la capacité de saisir un grand volume de données avec rapidité;
- Faire preuve de rigueur et avoir une bonne capacité de concentration;
- Être apte à travailler plusieurs heures avec un ordinateur.

LIEU DE L'EMPLOI

200, chemin Sainte-Foy
Québec (Québec) G1R 5T4



CONDITIONS D'ADMISSION

- Avoir réussi des études de niveau secondaire équivalant à une 10^{ième} année ou à une 4^{ième} année du Secondaire reconnu par l'autorité compétente. Pour être admissible, toute scolarité effectuée hors du Canada doit avoir fait l'objet d'une évaluation comparative (attestation d'équivalence) délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion.
- Avoir la citoyenneté canadienne, le statut de résident permanent ou un permis de travail délivré par Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada.
- Posséder une connaissance du français appropriée aux fonctions.



MODALITÉS D'INSCRIPTION

Pour soumettre votre candidature, faites-nous part de votre intérêt par courriel à dotation_rh@stat.gouv.qc.ca, en inscrivant le numéro **OCC21-047** dans l'objet.

Vous devez également nous transmettre :

- votre curriculum vitae à jour;
- votre diplôme d'études secondaires (DES) ou votre relevé de notes officiel;
- une confirmation de votre statut au Canada.

POUR NOUS CONTACTER

Pour toute question relative à l'emploi :

M^{me} Marie-Claude Giguère, coordonnatrice du Registre des événements démographiques

418 691-2406, poste 4001

marie-claude.giguere@stat.gouv.qc.ca

Pour toute question relative au processus d'embauche :

M^{me} Désirée Kablan, technicienne en gestion des emplois

418 691-2413, poste 3192

dotation_rh@stat.gouv.qc.ca

Ligne sans frais : 1 800 463-4090



**SERVICES
NOMBREUX
À PROXIMITÉ**



**ACCÈS FACILE
EN AUTOBUS
OU À VÉLO**



**HORAIRE
FLEXIBLE**



**FORMATION
CONTINUE**



**SOUTIEN À
L'ACTIVITÉ
PHYSIQUE**



**ET PLUSIEURS
AUTRES
AVANTAGES**